



ESBORRANY ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Núm: 9/2024

Caràcter: Ordinària

Data: 26/04/2024

Horari: 08:30 h - 08:43 h

Lloc: Palau Municipal

Hi assisteixen:

Sandra Guaita Esteruelas, alcaldessa
Noemí Llauredó Sans
Daniel Recasens Salvador
Marina Berasategui Canals
Dolors Del Mar Vázquez Pérez
Ana Isabel Martínez Serrano
Manel Muñoz Coll
Daniel Marcos Cruz

S'han excusat:

Daniel Rubio Angosto
Josep Baiges Gispert

Assisteix també:

Jaume Renyer Alimbau, secretari general

ORDRE DEL DIA

1. Informació de l'Alcaldia.

2. Gestió Econòmica i Pressupostària. Donar compte de diferents decrets de la regidoria delegada de l'Àrea de Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern, d'aprovació de factures i certificacions d'obres, serveis i subministraments.

3. Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni. Aprovació inicial del projecte bàsic i executiu de «Recuperació de la Bassa Nova i el seu entorn immediat».

4. Educació i Ciutadania. Encàrrec de gestió a la Fundació Educativa i Social de la gestió integral del programa Temps x Cures, des de la seva aprovació fins el 31 de desembre de 2024.

Seguidament es tractarà en sessió pública els temes següents:

PROMOCIÓ ECONÒMICA, HISENDA I PROJECCIÓ DE CIUTAT

5. Patrimoni del Sòl. Autorització de les permutes de les parades 57 i 58 per la 81 i 82 del Mercat Central i de canvi d'activitat.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
29/05/2024



SERVEIS GENERALS

6. Assessoria Jurídica. Sol·licitud de compatibilitat de la Sra. ML.R.B., treballadora de l'Institut Municipal de Formació i Empresa 'Mas Carandell', per a l'exercici d'una activitat privada.

7. Assessoria Jurídica. Sol·licitud de compatibilitat del Sr. M.M.C., treballador de l'Institut Municipal de Formació i Empresa "Mas Carandell", per a l'exercici d'una activitat privada.

8. Recursos Humans. Sol·licitud de compatibilitat per a l'exercici d'activitat privada presentada pel Sr. A.G.C. treballador de l'Ajuntament de Reus.

9. Recursos Humans. Sol·licitud de compatibilitat per a l'exercici d'activitat privada presentada pel Sr. M.B.O. treballador de l'Ajuntament de Reus.

10. Recursos Humans. Sol·licitud de compatibilitat per a l'exercici d'activitat privada presentada per la Sra. SB.R.G. treballadora de l'Ajuntament de Reus.

Assumptes sobrevinguts, si s'escau.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

Oberta la sessió per la presidència es passen a tractar els temes següents:

1. Informació de l'Alcaldia.

No n'hi ha.

2. Gestio Econòmica i Pressupostaria. Donar compte de diferents decrets de la regidoria delegada de l'Àrea de Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern, d'aprovació de factures i certificacions d'obres, serveis i subministraments.

"Vistos els Decrets del regidor delegat de l'Àrea de Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern que figuren a l'expedient D-HISMUN 22/2024 d'aprovació de factures i certificacions d'obra, serveis i subministraments que es detallen:

Decret	Data	Expedient	Relació	Import
2024003287	06/02/2024	2024/5	Q/2024/4	1.999,20€
2024004302	14/02/2024	2024/2-5	Q/2024/2-6	3.742,18€
2024004517	19/02/2024	2024/3	Q/2024/3	50.980,40€
2024004958	23/02/2024	2024/1	Q/2024/21	107.660,00€
2024004961	23/02/2024	2024/5-6-14	Q/2024/8-10-26	340.994,98€
2024005372	27/02/2024	2024/4-11-12	Q/2024/7-23-24	234.213,43€
2024005889	01/03/2024	2024/9	Q/2024/20	963.359,94€
2024005892	01/03/2024	2024/13-15	Q/2024/25-28	46.660,17€
2024006260	05/03/2024	2024/8-10-16-18-19	Q/2024/11-22-30-33-34	818.294,16€
2024006595	08/03/2024	2024/17-23	Q/2024/31-38	194.343,25€
2024006597	08/03/2024	2024/7-20-	Q/2024/12-35-	125.179,71€



		21-22-24	36-37-39	
2024007233	18/03/2024	2024/26-30-5	Q/2024/41-44-48	91.895,15€
2024007566	21/03/2024	2024/27-31	Q/2024/42-51	39.100,01€
2024007957	26/03/2024	2024/36-9	Q/2024/56-64	1.068.399,58€
2024008131	27/03/2024	2024/25-38-40	Q/2024/40-58-62	77.789,81€
2024008277	27/03/2024	2024/34-48	Q/2024/54-77	170.486,91€
2024008485	03/04/2024	2024/28-29-52	Q/2024/-43-47-81	305.108,52€

Vist el Decret de l'Alcaldia núm. 2023013691 de data 21 de juny de 2023 de delegació de competències a la Regidoria delegada de l'Àrea de Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern, en relació a l'aprovació de factures i certificacions d'obres, serveis i subministraments, donant-se compte mensualment a la Junta de Govern local.

En conseqüència es proposa l'adopció dels acords següents:

Donar compte dels decrets del regidor delegat de l'Àrea de Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern que figuren a l'expedient D-HISMUN 22/2024 d'aprovació de factures i certificacions d'obres, serveis i subministraments."

Els membres de la Junta de Govern Local es donen per assabentats.

3. Servei d'Aprovisionaments Contractació i Patrimoni.Aprovació inicial del projecte bàsic i executiu de 'Recuperació de la Bassa Nova i el seu entorn immediat'.

"Atès que per Decret de l'Alcaldia número 2022014703, de 17 d'agost de 2022, es va avocar per aquest expedient la competència delegada en matèria d'aprovació de projectes en la Junta de Govern Local i es va aprovar inicialment el projecte bàsic i executiu de «Recuperació de la Bassa nova i el seu entorn immediat. Camí de la Pedrera del Còbic, Camí de la Bassa nova Reus» (ref. AT-22355) amb un pressupost base de licitació de 741.763,31 euros (IVA inclòs), i va esdevenir aprovat amb caràcter definitiu en data 10 d'octubre de 2022.

Atès que ha estat tramesa a l'Ajuntament la petició de la divisió d'Aigües de Reus de Reus Serveis Municipals SL, posant de manifest la necessitat d'aprovació del projecte bàsic i executiu de «Recuperació de la Bassa Nova i el seu entorn immediat» (ref. AT-23207).

Atès que existeix informe de supervisió emès per l'arquitecte del Departament d'Arquitectura, en data 12 d'abril de 2024, d'acord amb l'article 235 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, sobre la necessitat d'iniciar la tramitació de l'aprovació del projecte bàsic i executiu de «Recuperació de la Bassa Nova i el seu entorn immediat» (ref. AT 23207), amb un pressupost base de licitació de 1.050.465,53 euros (IVA inclòs).

Atès que s'ha redactat un nou document tècnic que ha comportat un augment del pressupost base de licitació de 741.763,31 euros (IVA inclòs) a 1.050.465,53 euros (IVA inclòs), i que representa un increment de 308.702,22 euros.

Atès que el percentatge d'increment respecte al projecte d'obres ja aprovat és del 41%, i s'ha modificat la denominació del projecte i s'hi han incorporat diferents aspectes com la



renaturalització de l'espai, la implantació d'una nova pèrgola vegetal que actuarà de refugi climàtic, la incorporació de zones de joc infantils, l'eliminació de càrrega constructiva de les zones de grada i modificacions geomètriques espaials i constructives d'alguns elements del projecte ja aprovat.

Atès que cal tramitar una revisió del projecte, la qual se subjectarà a les mateixes disposicions i al mateix procediment establert per a l'aprovació de projectes, d'acord amb l'article 45 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels ens locals sobre les revisions del projectes d'obres (ROAS).

Atès que, com a conseqüència, és necessari procedir a l'aprovació inicial del projecte, a l'empara de l'article 235.2 b) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC) i els articles 37 i 38 del ROAS.

Vist que l'article 38.1 del ROAS estableix que l'aprovació dels projectes d'obres ordinàries correspon als diferents òrgans dels ens locals, segons la distribució de competències en matèria de contractació que estableix el TRLMRLC.

Atès que per Decret de l'Alcaldessa número 2023013716, de data 21 de juny de 2023, s'ha d'entendre delegada la competència en matèria de contractació per aquest expedient en la Junta de Govern Local.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

1.- APROVAR inicialment el projecte bàsic i executiu de «Recuperació de la Bassa Nova i el seu entorn immediat» (ref. AT 23207) amb un pressupost base de licitació de 1.050.465,53 euros (IVA inclòs).

2.- SOTMETRE a tràmit d'informació al públic el projecte, d'acord amb l'article 235.2 del TRLMRLC, per un termini de 30 dies hàbils, als efectes del seu examen i presentació de reclamacions, a comptar a partir de l'última de les publicacions al BOPT, DOGC o tauler electrònic municipal.

En cas que no es presentin al·legacions, el projecte esdevindrà definitivament aprovat."

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per assentiment.

4. Educació i Ciutadania. Encàrrec de gestió a la Fundació Educativa i Social de la gestió integral del programa Temps x Cures, des de la seva aprovació fins el 31 de desembre de 2024.

"Antecedents de fet

I.- La regidoria delegada de l'Àrea d'Educació i Ciutadania té atribuïdes, d'entre altres matèries, l'estudi, definició i proposta d'estratègies, plans, projectes i directrius en matèria de serveis educatius d'infància i família.

L'àmbit d'aquesta regidoria inclou entre els seus objectius el de promoure serveis i activitats que vagin adreçats a programes d'infància i a les famílies amb infants.



Dins d'aquests serveis és voluntat política seguir promovent durant l'any 2024 els programes d'atenció integral a les famílies, oferint acompanyament, suport i cura en la cria dels seus fills i filles des de la infantesa i fins a la majoria d'edat.

II. La Conselleria d'Igualtat i feminismes de la Generalitat de Catalunya aprovà la Resolució IFE/3681/2023, de 31 d'octubre, per la qual s'aprova la transferència destinada a finançar la prestació del servei de cura puntual per a nens i nenes dels 0 als 16 anys als ajuntaments de més de 20.000 habitants i als consells comarcals a tot el territori català per l'exercici 2023.

Aquest projecte ha permès traslladar al món local un conjunt de recursos per implementar un conjunt de projectes tendents a la referida del servei de cura puntual per a nens i nenes dels 0 als 16 anys.

III. Ateses les necessitats basades en el model que ens descriu la resolució abans esmentada, amb el nom del Programa Temps per Cures, aquest Ajuntament pretén continuar duent a terme serveis de cura per a infants de 0 a 16 anys.

La resolució referida preveia uns recursos per a l'Ajuntament de Reus de 367.816'75 euros. D'acord amb el punt 5 apartat g) de la resolució, aquests recursos s'havien de destinar a serveis executats durant el 2023, si bé possibilita la seva execució per al 2024 amb càrrec a l'esmentada transferència en el supòsit que part d'aquests recursos no s'haguessin executat.

Les dues anualitats anteriors, bona part de les actuacions del Programa Temps per cures s'han desenvolupat mitjançant un encàrrec a la Fundació Educativa i Social (en endavant, també FES).

IV. L'execució per part de la FES dels referits encàrrecs mereix un balança satisfactori, per la qual cosa, tant des de la vessant executiva com de la directiva de la Regidoria d'Educació i Ciutadania, es valora positivament l'oportunitat d'efectuar un nou encàrrec de múltiples serveis a la Fundació Educativa i Social (FES).

V. El conjunt de projectes o serveis a desenvolupar en el marc del programa Temps per cures per a l'any 2024, que desenvoluparia la FES, serien els següents:

SERVEIS:

1 - Servei Puntual de Suport, Acompanyament i Cura en l'Àmbit Familiar

L'objectiu del servei és l'acompanyament i el suport en la cura puntual dels fills/es, com a eina de suport social i familiar, per tal de poder conciliar, en cas d'haver de dur a terme activitats, tràmits o serveis que dificulten l'atenció dels nens i nenes. Es desenvolupa tant des de l'atenció en el mateix domicili, com fins a l'acompanyament a l'escola, així com a altres espais d'oci o lleure dels infants (parc, activitat esportiva...). Aquest servei se sol·licitarà a través de Serveis Socials (Àrea de Benestar Social) o d'altres serveis d'atenció a les persones.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
29/05/2024



2 - ABCD Jocs

L'objectiu del servei és reforçar l'ús del català i de potenciar la creativitat literària entre els infants en àmbits de lleure en format de ludoteca literària, dins de l'objectiu general del programa de conciliació familiar.

3 - Servei Minuts Menuts

L'objectiu del servei és proporcionar a les famílies d'un espai de cura per afavorir la seva conciliació, en horari lectiu. Es posarà a disposició material lúdic i didàctic i professionals experts per garantir una bona atenció, així com d'una programació d'activitats adequades a la primera infància.

La cura puntual dels infants també es posarà a disposició del Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD).

4 - Servei Espai Jove

L'Espai Jove és un servei que dota de temps a les famílies i on es treballen habilitats socials i relacionals, competències transversals i aspectes educatius de manera informal vinculats a l'educació no formal i als espais d'oci i lleure com la convivència i relació entre els joves, l'autogestió, l'autocontrol, la tolerància, el treball en equip, la diversitat, la resolució de conflictes, compartir, etc.

Es tracta d'un espai de dinamització i joc per a joves on puguin gaudir del joc i trobar un espai de relació amb altres joves amb uns dinamitzadors que acompanyaran les diferents propostes d'activitats (creatives, manuals, lúdiques) i facilitaran que en sorgeixin de noves.

5 - Servei Espai de Joc

Servei de cura d'infants amb l'objectiu d'afavorir la conciliació de les famílies. El recurs disposarà de material lúdic i didàctic, i de professionals experts per garantir una atenció de qualitat, així com d'una programació d'activitats adequada a cada infant. A diferència del servei Minuts Menuts, aquest servei s'oferirà en horari no lectiu de tarda, i la franja d'edat dels infants anirà dels 4 als 8 anys.

6 - Servei Patis Oberts Dinamitzats

Patis oberts dinamitzats és un servei de cura d'infants que cobreix la necessitat de conciliació familiar i personal els dissabtes durant el calendari escolar i les vacances escolars de Nadal i Setmana Santa.

Els progenitors i tutors/es legals no son participants de l'activitat.

S'ofereix un temps de lleure de qualitat amb jocs, treballs manuals, dinàmiques, tallers, activitats culturals de l'entorn, etc.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
29/05/2024



Els espais es dotaran d'equips professionals qualificats que donaran resposta a les diverses necessitats a cobrir.

7 - Casals d'estiu Primera Infància

El Casals d'estiu és un espai de cura, lúdic i educatiu, on els infants gaudiran d'un temps de qualitat, amb activitats dinàmiques, adaptades a la seva edat. L'equip estarà format per professionals competents, del camp de l'educació i el lleure, perseguint la qualitat del servei i l'adequada atenció als infants.

Amb la finalitat de dotar de temps a les famílies i facilitar la seva conciliació.

També haurien de ser objecte del present encàrrec les següents activitats, transversals a tots els serveis:

B- Gestió, Coordinació i Seguiment dels Serveis del Programa Temps per Cures

Figura de coordinació d'activitats i de suport a l'equip tècnic del Programa Temps per Cures. El/la professional dependrà de la Fundació Educativa Social.

C- L'adquisició i subministrament dels materials necessaris per al desenvolupament de l'activitat i adequació de l'espai: materials fungibles i no fungibles, higiènics sanitaris, assegurances de responsabilitat civil i accidents del RH, l'equipament TRIC de mòbil i ordinador, Prevenció de Riscos Laborals.

D- Estratègia de difusió i disseny d'elements.

VII. Els serveis tècnics de la regidoria d'Educació i Ciutadania han realitzat un estudi de les despeses inherents al desenvolupament dels projectes referits, detallats en el corresponent informe tècnic, que conclou que a l'encàrrec referit s'haurien d'aplicar les tarifes següents:

TARIFES:

1.- PROFESSIONALS I SERVEIS TIC (ordinador i telefonia mòbil)

CONCEPTE	TARIFA
• Animador/a sociocultural - <i>preu hora</i>	• 19,43 €
• Monitor/a lleure - <i>preu hora</i>	• 15,86 €
• Director/a lleure - <i>preu hora</i>	• 22,66 €
• Educador/a infantil - <i>preu hora</i>	• 20,58 €
• Personal qualificat (TIS) - <i>preu hora</i>	• 18,39 €
• Serveis TIC. Ordinador - <i>preu mes</i>	• 21,98 €
• Serveis TIC. Telefonia mòbil - <i>preu mes</i>	• 16,19 €

SERVEIS TIC	Tarifa	Despesa	TOTAL
-------------	--------	---------	-------



			general indirectes estructurals	
ORDINADOR	Portàtil	8.19 €	0.89 €	21.98 €
	Servei Tècnic	11.64 €	1.26 €	
TELEFONIA MÒBIL	Tarifa plana dades	11.59 €	1.26 €	16.19 €
	Tarifa línia empreses	3.01 €	0.33 €	

Els diferents serveis també generen un conjunt de despeses comuns i de funcionament, que s'addicionarien a les despeses referides, i i que consten detallades per cada servei en els informes tècnics, que consten a l'expedient.

2.- DESPESES COMUNS

Assegurança (Programa Temps per Cures: serveis actius)	2.210,99 €
Formació Professional	800,00 €
Difusió per promoure el Programa Temps per Cures	3.615,81 €
Petits pagaments de material fungible, de neteja d'uns sol ús i altres	1.000,00 €
TOTAL	7.626,80 €

3.- DESPESES DE FUNCIONAMENT DELS SERVEIS: 6.385,80 €

VIII. Com s'ha posat de manifest, la Regidoria d'Educació i Ciutadania no ostenta els recursos humans i materials adients per a l'execució d'aquests projectes amb la seva pròpia estructura.

IX. LA FUNDACIÓ EDUCATIVA I SOCIAL té, entre altres finalitats fundacionals, la prestació, gestió i promoció de tota classe d'activitats incloses les de tipus gerència, tècnic i administratiu, referents o relacionades amb serveis educatius i d'Educació, siguin obligatoris o no obligatoris, servei domiciliari d'assistència, ajuda i suport i qualsevol altres serveis o activitats directament relacionades amb les necessitats de persones al llarg del seu cicle vital segons consta als seus estatuts.

X.- Per acord del Ple de data 4 de març de 2019, es declarà la condició de mitjà propi i servei tècnic de la FUNDACIÓ EDUCATIVA I SOCIAL respecte de l'Ajuntament de Reus, que li pot fer encàrrecs de gestió per tant en relació a les activitats compreses dins del seu objecte i activitats fundacionals, a l'empara del que disposa l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

XI.- com s'ha posat de manifest en els antecedents anteriors, consten a l'expedient sengles informes emesos els dies 12 i 19 de d'abril de 2024, pels serveis tècnics de la regidoria amb el vist i plau de la gerència d'àmbit de serveis a la persona, amb el contingut següent:



L'informe emès el dia 12 d'abril analitza, informa favorablement i proposa aplicar les tarifes següents per desenvolupar la gestió del servei Temps per Cures:

• CONCEPTE	• TARIFA
• Animador/a sociocultural- <i>preu d'hora</i>	• 19,43 €
• Monitor/a de lleure- <i>preu d'hora</i>	• 15,86 €
• Director/a de lleure- <i>preu d'hora</i>	• 22,66 €
• Educador/a Infantil- <i>preu d'hora</i>	• 20,58 €
• Personal qualificat (TIS)- <i>preu d'hora</i>	• 18,39 €
• Serveis TIC. Ordinador- <i>preu mes</i>	• 21,98 €
• Serveis TIC. Telefonía mòbil- <i>preu mes</i>	• 16,19 €

Aquestes tarifes s'hauran d'addicionar amb les despeses comunes i de funcionament que es detallen a l'informe.

L'informe de data 19 d'abril de 2024 determina l'abast de l'encàrrec i informa favorablement i proposa encarregar a la FUNDACIÓ EDUCATIVA I SOCIAL la gestió del projecte Temps per Cures 2024, fins al 31 de desembre de 2024, per un import de 191.875,30 €.

L'elaboració del pressupost respondria al següent detall, segons tarifes proposades:

SERVEIS ENCÀRREC TEMPS PER CURES	COST PROFESSIONALS I SERVEIS TIC	DESPESES DE FUNCIONAMENT	TOTAL 2024
Espai Jove	22,403.22 €	2,185.80 €	24,589.02 €
Servei de suport, acompanyament i cura familiar	36,317.32 €	500.00 €	36,817.32 €
Minuts Menuts191875,30	29,633.58 €	700.00 €	30,333.58 €
Patis oberts	30,524.46 €	1,000.00 €	31,524.46 €
Suport coordinació	25,787.74 €	0.00 €	25,787.74 €
Espai de joc infantil	12,869.98 €	700.00 €	13,569.98 €
ABCD Jocs	4,375.53 €	700.00 €	5,075.53 €
Casal d'estiu primera infància	15,950.87 €	600.00 €	16,550.87 €
TOTAL	177,862.70 €	6,385.80 €	184,248.50 €
DESPESES COMUNES	Assegurança (programa TXC: Serveis actius)		2,210.99 €
	Formació professional		800.00 €
	Difusió per promoure Programa TXC		3,615.81 €
	Petits pagaments de material fungible, de neteja d'uns sol ús i		1,000.00 €



	altres	
	TOTAL	7,626.80 €
TOTAL ENCÀRREC TEMPS PER CURES 2024		191,875.30 €

XII.- El referit encàrrec comporta la necessària cessió i tractament de dades de caràcter personal, per la qual cosa consta a l'expedient l'esborrany de contracte de tractament de dades de caràcter personal entre l'Ajuntament de Reus i la Fundació Educativa i Social.

XIII.- En data 22 d'abril de 2024, el cap de l'Assessoria Jurídica ha emès un informe en relació al present encàrrec, amb un conjunt de consideracions per a la seva correcta aplicació i execució.

XIV.- Per la seva banda, la intervenció municipal també ha emès un informe de fiscalització prèvia limitada, amb número 426/2024, de data 22 d'abril de 2024, que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

PRIMER: L'execució dels serveis de cura puntual per a nenes i nens dels 0 als 16 anys ha de realitzar-se prioritàriament per part dels ens locals, sobre la base del principi de subsidiarietat que regeix en el sistema català de serveis socials, establert per la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials. L'article 31 de la Llei 7/2007, d'acord amb els articles 6.1,2,31,46 i 47.c) de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, i els articles 9, 66, 67 i 71 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, atribueix als ens locals les competències relatives a la prestació dels serveis socials bàsics.

SEGON: La Resolució IFE/3681/2023, de 31 d'octubre, per la qual s'aprova la transferència destinada a finançar la prestació del servei de cura puntual per a nens i nenes dels 0 als 16 anys als ajuntaments de més de 20.000 habitants i als consells comarcals a tot el territori català per l'exercici 2023.

TERCER: L'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, possibilita als poders adjudicadors que s'encarreguin a entitats que tinguin la consideració de mitjà propi personificat les prestacions pròpies de contractes de serveis i l'encàrrec no tindrà la consideració de contracte.

Així mateix, l'esmentat article 32 de la LCSP estableix que la compensació al poder adjudicador es regularà per referència a tarifes aprovades per l'entitat pública de la qual depèn el mitjà propi personificat per a les activitats objecte d'encàrrec. Aquestes tarifes es calculen de manera que representin els costos reals de realització de les unitats produïdes (servei) directament pel mitjà propi.



QUART: L'esmentat encàrrec exigeix el tractament de dades personals, per la qual cosa la FUNDACIÓ EDUCATIVA I SOCIAL, ostenta, en relació a aquest encàrrec, la condició de tercer encarregat del tractament de dades de caràcter personal i, per tant, ha d'ajustar la seva actuació en aquest àmbit a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personal i a la llibre circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD).

CINQUÈ: El Decret d'alcaldia número 2023013691, de 21 de juny de 2023, pel qual es defineix l'organització i funcionament de la direcció superior de l'Ajuntament, delega en les respectives regidories delegades d'Àrea els encàrrecs i les encomanes de gestió quan el seu import no superi els 25.000 euros.

El Decret d'alcaldia número 2023013716, 21 de juny de 2023, pel qual l'alcaldia fixa les delegacions a la Junta de Govern local, delega a l'esmentat òrgan els encàrrecs i les encomanes de gestió quan per raó del seu import sigui competent l'alcalde i la seva quantia excedeixi els límits atribuïts als/les regidors/es delegats/des, és a dir, més dels 25.000 euros.

Atès doncs, que l'import de l'encàrrec supera amb escreix la xifra dels 25.000 euros, correspon a la Junta de Govern Local, per delegació de l'alcaldia, l'aprovació del present encàrrec.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

PRIMER: Aprovar les tarifes a aplicar a l'encàrrec a la FUNDACIÓ EDUCATIVA I SOCIAL per a desenvolupar el servei Temps per Cures 2024, que són les següents:

1.- PROFESSIONALS I SERVEIS TIC (ordinador i telefonia mòbil).

CONCEPTE	TARIFA
Animador/a sociocultural- <i>preu d'hora</i>	• 19,43 €
Monitor/a de lleure- <i>preu d'hora</i>	• 15,86 €
Director/a de lleure- <i>preu d'hora</i>	• 22,66 €
Educador/a Infantil- <i>preu d'hora</i>	• 20,58 €
Personal qualificat (TIS)- <i>preu d'hora</i>	• 18,39 €
Serveis TIC. Ordinador- <i>preu mes</i>	• 21,98 €
Serveis TIC. Telefonia mòbil- <i>preu mes</i>	• 16,19 €

Aquests imports estan exempts d'IVA, d'acord amb el que preveu l'article 7 apartat 8è C de la Llei 37/1992 de 28 de desembre sobre l'Impost de valor afegit i d'acord amb la



Disposició Final desena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquestes tarifes s'hauran d'addicionar amb les despeses comunes i de funcionament que es detallen als informes tècnics.

SEGON: Aprovar l'encàrrec a la FUNDACIÓ EDUCATIVA I SOCIAL, per a desenvolupar la gestió del projecte Temps per Cures 2024, fins al 31 de desembre de 2024, en els termes i amb el contingut que consten en aquesta resolució i en els informes tècnics obrants a l'expedient.

TERCER: Aprovar la despesa màxima d'aquest encàrrec, per un import global de 191.875,30 euros, amb càrrec a la partida pressupostaria 30438-23220-250 corresponent a l'exercici 2024.

Aquesta despesa màxima està referida al període comprès entre l'1 d'abril i el 31 de desembre de 2024. En la mesura que el present encàrrec produeix efectes des del dia de la seva aprovació, aquesta despesa màxima haurà de ser objecte del corresponent prorrateig.

D'altra banda, aquesta dotació podrà ser ampliada en funció de les necessitats d'implementació dels referits projectes i sempre que existeixi crèdit adequat i suficient.

QUART: El pagament d'aquest encàrrec s'efectuarà prèvia emissió i presentació mensual de les corresponents factures, que s'emetraran pels serveis prestats, per part de la FES a l'Ajuntament.

Les esmentades factures es presentaran dins el termini de 15 dies naturals a comptar des de la finalització del període a facturar.

La FES enviarà mensualment informació en despeses de personal i altres serveis, amb el detall de les desviacions, per tal de què l'equip responsable de l'encàrrec pugui fer un seguiment dels imports facturats.

La liquidació de l'encàrrec es realitzarà amb periodicitat anual i, com a molt tard, en el termini de 45 dies naturals a comptar des de la finalització de l'encàrrec, especificant els motius de les possibles variacions que s'hagin produït.

En aquesta liquidació, la FES acompanyarà certificació o acta de conformitat dels serveis, justificació del diferencial aplicat sobre els costos derivats del personal i despeses generals, així com la seva corresponent valoració i, si s'escau, justificació del cost efectiu suportat pel mitjà propi per les activitats subcontractades, les despeses comunes i les despeses de funcionament dels serveis.

Si la liquidació de l'encàrrec s'ha d'efectuar per un import inferior al que s'aprovà en el moment de la formulació, l'òrgan competent haurà d'aprovar aquesta liquidació, amb



la prèvia emissió del corresponent informe per part del departament tramitador on es justifiqui aquesta diferència.

La liquidació per un import superior requerirà la prèvia aprovació de l'ampliació de l'encàrrec.

CINQUÈ: Per a dur a terme l'encàrrec, la FES posarà a disposició de l'Ajuntament els recursos necessaris per tal de portar a terme les esmentades activitats.

La FUNDACIÓ EDUCATIVA I SOCIAL, podrà contractar, parcialment a tercers, la realització de treballs objecte del present encàrrec. No obstant, executarà més del 50% de l'encàrrec amb mitjans propis. Els contractes que hagi de realitzar l'entitat restaran subjectes a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en els termes que siguin procedents d'acord amb la naturalesa de l'entitat, així com pel tipus i quantia dels contractes.

El personal afecte a la prestació de les tasques encarregades, dependrà a tots els efectes de la FUNDACIÓ EDUCATIVA I SOCIAL o de l'empresa a qui aquesta li encarregui l'execució de les mateixes, segons correspongui, que hauran de complir, en tot moment, les obligacions derivades de la legislació laboral, de seguretat i salut en el treball i previsions socials, essent responsables directes de tots els pagaments i indemnitzacions que es puguin derivar de l'incompliment de les seves obligacions generals o particulars relatives a la seguretat social i ordenació de treball.

SISÈ: APROVAR el contracte d'encarregat de tractament de dades entre aquest Ajuntament i la FUNDACIÓ EDUCATIVA I SOCIAL per al tractament de les dades de caràcter personal inherents a les accions de col·laboració derivades de l'encàrrec aprovat en el segon punt d'aquesta resolució.

SETÈ: INSTAR als serveis tècnics de la regidoria d'Educació i Ciutadania a determinar el règim de prestació dels diferents serveis que conformen el programa Temps per Cures, de conformitat amb les consideracions de l'assessoria jurídica.

VUITÈ: Correspondrà a l'Ajuntament la superior direcció, control i supervisió de l'encàrrec efectuat.

La persona responsable del contracte serà la tècnica referent del programa Temps per Cures.

Per part de la FES les persones responsables amb les que l'Ajuntament s'hi relacionarà i li transmetrà les indicacions oportunes en relació a la gestió de l'encàrrec, seran la directora i la coordinadora de la FES. D'aquesta manera les relacions laborals entre l'Ajuntament i la FES es realitzaran a través de la responsable de l'encàrrec i les responsables de FES esmentades anteriorment.

NOVÈ: Facultar a la regidoria delegada de l'Àrea d'Educació i Ciutadania per tal que formalitzi, si s'escau, els documents necessaris per fer efectiu aquest acord.



DESE: L'entitat receptora de l'encàrrec prevista en aquest acord tindrà l'obligació de facilitar a l'Ajuntament la informació que preveu l'article 3.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, d'accés a la informació pública i bon govern.

ONZE: En el cas que les actuacions inherents objecte de l'encàrrec comportin el contacte habitual amb usuaris menors d'edat, el personal de la FES assignat a l'execució d'aquestes actuacions, estarà sotmès a l'obligació d'acreditar el certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents sexuals, de conformitat amb l'article primer apartat 8è de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, que modifica la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'Enjudiciament Civil.

DOTZE: En la mesura que l'encàrrec es desenvolupi en espais que siguin propis de l'Ajuntament de Reus s'hauran d'adoptar les mesures de coordinació d'activitats empresarials pertinents, en els termes previstos a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, i la normativa reglamentària que la desenvolupa. En aquest sentit, també resulta necessari que el departament gestor de l'encàrrec, un cop aquest resti aprovat, traslladi còpia d'aquest al servei de Prevenció de Riscos Laborals de l'Ajuntament.

TRETZE: Publicar el present encàrrec al perfil del contractant, en els termes previstos al primer paràgraf de l'article 63.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

CATORZE: Notificar aquesta resolució a la FUNDACIÓ EDUCATIVA I SOCIAL als efectes escaients.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa, s'haurà d'interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la recepció de la seva notificació i/o publicació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de quinze dies hàbils a comptar des del dia hàbil següent al de la publicació del present encàrrec al perfil del contractant de l'Ajuntament de Reus."

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per assentiment.

Seguidament es tracten en sessió pública els temes següents:

PROMOCIÓ ECONÒMICA, HISENDA I PROJECCIÓ DE CIUTAT

5. Patrimoni del sòl. Autorització de les permutes de les parades 57 i 58 per la 81 i 82 del Mercat Central i de canvi d'activitat.

"Vista la concessió de l'explotació i manteniment dels llocs de venda fixos del Mercat Central de Reus, respecte a la qual es va aprovar el Plec de condicions per acord del Ple



de data 27/07/1990, i l'adjudicació del llocs es va aprovar per acord del Ple de data 03/09/1990.

Vistes les instàncies presentades, per la societat municipal REUS MOBILITAT I SERVEIS, SA i els concessionaris de les parades 81 i 82 del Mercat Central en data 12 de febrer de 2024 núm. 1/2024016670 del Registre General d'Entrades, demanant que s'aprovi una modificació de la concessió referida, consistent en la permuta, en els termes sol·licitats, de les parades 57 i 58 per la 81 i 82 respectivament.

Així mateix, demanen que una vegada aprovada la permuta es realitzi un canvi d'activitat de la parada 57 classificada com fruita i verdura per la 81 classificada com a fruits secs i de la parada 58 classificada com a fruita i verdura per la 82 classificada com a polleria del Mercat Central.

Atès que les esmentades peticions han estat informades favorablement per Reus Mobilitat i Serveis, SA mitjançant informe de data 11 de març de 2024 que té encarregada la gestió administració i explotació dels mercats públics d'aquesta ciutat.

Atès que les sol·licituds referides s'emmarquen i són actes d'execució de les actuacions de reforma del Mercat Central iniciada l'any 2020.

Atès l'art. 35 del Reglament de Mercats Municipals de Reus permet que l'Ajuntament autoritzi el canvi d'article de venda, havent de tenir en compte el nombre de llocs de cada grup existent. En el present supòsit la sol·licitud ha estat informada favorablement per Reus Mobilitat i Serveis, SA, per tal de permetre l'adequat desenvolupament de les activitats de cada paradista. Aquests mateixos motius són els que justifiquen l'informe favorable de RMS, SA pel que fa a les permutes demanades, en el marc de la normativa del Reglament referit. Per aquest motius es considera convenient autoritzar la sol·licitud referida atès que són en benefici del dinamisme i activitat comercial del Mercat Central.

Vistos els informes incorporats a l'expedient, de conformitat amb l'establert a la Llei 7/85, de 2 d'abril, D. Leg. 2/2003, de 28 d'abril, i Decret 179/1995, de 13 de juny, i la delegació de competències efectuada per acord del Ple de data 23/06/23 (BOP 03/07/2023)

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, previ dictamen de la Comissió Informativa de Serveis d'Hisenda i de Serveis Generals, l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- AUTORITZAR la permuta de les parades del Mercat Central sol·licitades, en concret de les parades 57 i 58 per la 81 i 82 respectivament.

SEGON.- EXPOSAR al públic, durant el termini de 10 dies, al tauler d'anuncis municipal i al del Mercat Central, la sol·licitud de canvi de classificació (article de venda) de les parades núm. 57, 58, 81 i 82 del Mercat Central. Durant aquest termini d'exposició al públic, es podran formular al·legacions i aportar els documents que es considerin oportuns.

A continuació s'indica la proposta de nova classificació de cadascuna de les parades, i entre parèntesi la classificació antiga:

Parada 57: Fruits secs (fruita i verdura)

Parada 58: Polleria (fruita i verdura)



En el cas que no es presentin al·legacions durant el termini d'exposició pública, s'entendrà definitivament aprovat sense necessitat d'un nou acord.

TERCER.- El punt 1 de la part resolutiva és definitiva en via administrativa i contra ella es pot interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats del Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

No obstant això, amb caràcter potestatiu es pot interposar recurs previ de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la present notificació.

Contra el punt 2 no procedeix interposar cap tipus de recurs, atès que es tracta d'un acte de tràmit no qualificat. No obstant, es poden formular al·legacions i presentar els documents que cregueu oportuns en el termini de 10 dies a comptar des del dia següent a la seva inserció en el tauler d'anuncis referit."

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per assentiment.

SERVEIS GENERALS

6. Assessoria Jurídica. Sol·licitud de compatibilitat de la Sra. ML.R.B., treballadora de l'Institut Municipal de Formació i Empresa 'Mas Carandell', per a l'exercici d'una activitat privada.

"ANTECEDENTS DE FET

La Sra. Maria Lluïsa Rabasó Bonet està contractada laboralment a l'IMFE Mas Carandell (en endavant IMFE), vinculada mitjançant contracte laboral temporal interí fins a cobrir plaça de plantilla, en règim de temps complert (35 hores setmanals) com a tècnica mitjana d'ocupació en el Servei de Formació i Qualificació.

La Sra. Maria Lluïsa Rabasó Bonet ha presentat una sol·licitud al registre de l'IMFE de data 27 de febrer de 2024 amb número de registre 029, per la qual demana la compatibilitat de l'exercici del seu lloc de treball en l'esmentat organisme autònom amb l'exercici d'una segona activitat privada de realització de tasques administratives a l'empresa SOS_DEA SL, en horari de dilluns, dimecres, dijous i divendres de 16:00 hores a 19:00 hores, on prestaria els seus serveis per compte d'altre, amb una dedicació màxima de 12 hores setmanals.

En data 15 de març de 2024 la tècnica responsable del Servei de Formació i Qualificació de l'IMFE ha emès informe del qual es desprèn que aquest programa no presenta incompatibilitat amb l'activitat per la qual sol·licita la compatibilitat la treballadora.

La Tècnica Responsable del Servei de Recursos Humans amb el vist i plau de la tècnica responsable del servei de Formació i Qualificació de l'IMFE amb encàrrec de funcions per decret de la Presidència número 2024000008 de data 16 de gener de 2024, ha emès un informe de data 18 de març de 2024, en el qual, en síntesi, s'informa favorablement la concessió de la compatibilitat de l'exercici del lloc de treball per la treballadora al servei d'aquest Institut, Sra. Maria Lluïsa Rabasó Bonet, amb la segona activitat demanada, sempre que no concorrin elements que impossibilitin l'autorització de la concessió de la compatibilitat sol·licitada, d'acord amb la normativa vigent.



Els serveis jurídics de l'Ajuntament de Reus, en data 3 d'abril de 2024, han emès un informe el qual conclou que no concorren elements normatius que impossibilitin «ex lege» el reconeixement de la concessió de compatibilitat sol·licitada per la Sra. Maria Lluïsa Rabasó Bonet.

FONAMENTS DE DRET

I.- l'IMFE és un organisme autònom de l'Ajuntament de Reus i el seu personal es troba inclòs en l'àmbit d'aplicació de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques (article 2.1.c: "*El personal al servei de les Corporacions Locals i dels Organismes d'elles dependents*"), de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (article 1.2.d: "*el personal al servei de les corporacions locals i dels ens, els organismes i les empreses que en depenen*") i dels articles 329 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.

II.- L'article 329 del Decret 214/1990 de 30 de juliol, estableix:

"1. Es podrà declarar la compatibilitat del desenvolupament d'un lloc de treball en l'administració o de l'exercici d'activitats públiques amb les activitats privades en els supòsits següents:

(...)

b) Si el càrrec ocupat en l'entitat local requereix la presència efectiva de l'interessat en aquesta durant un horari igual o superior a la meitat de la jornada ordinària, només quan aquest càrrec tingui la consideració de prestació a temps parcial.

(...)

2. Sens perjudici del que disposa el punt anterior, en cap cas la suma de jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada no pot superar la jornada ordinària que tingui establerta l'entitat local, incrementada en un 50%."

III.- Els articles 11 a 15 de les lleis 21/1987, i els articles 11 i següents de la Llei 53/1984, en relació als requisits i limitacions per a l'exercici d'una activitat privada per part del personal inclòs en l'àmbit d'aplicació d'ambdues lleis, dels quals en resulta que la sol·licitud de compatibilitat de l'interessat no incorre en cap dels supòsits que impedeixin l'autorització del mateix, per a l'exercici de l'activitat privada esmentada, d'acord amb el que estableix l'article 12 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques i l'article 330 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.

IV.- Els articles 321 i següents del Reglament del personal al servei de les entitats locals i els preceptes els aplicables de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya.

VI.- De conformitat amb l'article 333.a) del Decret 214/1990, de 30 de juliol i l'article 22.2 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, correspon al Ple de la Corporació, previ informe, en el seu cas, del director de l'ens que correspongui, resoldre les sol·licituds de compatibilitat.

Per acord plenari de data 26 de juny de 2023, en virtut del qual es van delegar totes les competències delegables del Ple de la Corporació a la Junta de Govern Local,

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
29/05/2024



d'acord amb el que estableix l'article 22.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local.

Per tot l'exposat, amb el dictamen previ de la Comissió Informativa de Serveis Generals, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

PRIMER: Reconèixer la compatibilitat de l'exercici del lloc de treball ocupat per la Sra. Maria Lluïsa Rabasó Bonet, personal laboral de l'IMFE, amb una segona activitat privada per a la realització de tasques administratives, on prestarà els seus serveis per compte d'altre.

SEGON: El reconeixement esmentat a la Sra. Maria Lluïsa Rabasó Bonet resta condicionat al compliment per la seva part de la jornada i l'horari de treball a l'IMFE, i a l'estricta compliment de les limitacions legals establertes a la Llei 53/1984, i a la Llei 21/1987, i de les condicions previstes en els articles 329, 330, 335, 343 del Reglament del personal al servei de les entitats locals.

TERCER: Notificar aquest acord a la Sra. Maria Lluïsa Rabasó Bonet i a l'Institut Municipal de Formació i Empresa «Mas Carandell».

QUART: Aquest acord és definitiu en via administrativa i contra ell es pot interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats del Contenciós Administratiu de Tarragona, o en el cas que el domicili de la interessada sigui a Catalunya però fora d'aquesta a la circumscripció on tingui el domicili, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

No obstant això, amb caràcter potestatiu es pot interposar recurs previ de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la present notificació."

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per assentiment.

7. Assessoria Jurídica. Sol·licitud de compatibilitat del Sr. M.M.C., treballador de l'Institut Municipal de Formació i Empresa "Mas Carandell", per a l'exercici d'una activitat privada.

"ANTECEDENTS DE FET:

El senyor Miquel Malet Casas està contractat laboralment a l'IMFE Mas Carandell (en endavant IMFE), vinculat mitjançant contracte laboral temporal en règim de temps complert (35 hores setmanals) com a tècnic mitjà dins el programa d'experimentació laboral, projecte de suport a la tramitació digital i millora de les competències TIC (Codi DX-02), realitzant tasques de suport a la realització de tràmits digitals amb les administracions a les persones prioritàriament en recerca de feina.

El Sr. Malet ha presentat una instància al registre de l'IMFE de data 7 de març de 2024 amb número de registre 032, per la qual demana la compatibilitat de l'exercici del seu lloc de treball en l'esmentat organisme autònom amb l'exercici d'una segona activitat privada de realització de tasques de vigilància d'exàmens de llengües estrangeres a l'empresa Exams Baix Camp SL, tres dissabtes al mes, en horari de 8:00 hores a 13:30 hores, on prestaria els seus serveis per compte d'altre, amb una dedicació màxima de 5:30 hores setmanals.



En data 11 de març de 2024 la Responsable de Desenvolupament Local ha emès informe del qual es desprèn que aquest programa no presenta incompatibilitat amb l'activitat per la qual sol·licita la compatibilitat el treballador.

La Tècnica Responsable del Servei de Recursos Humans amb el vist i plau de la tècnica responsable del servei de Formació i Qualificació de l'IMFE amb encàrrec de funcions per decret de la Presidència número 2024000008 de data 16 de gener de 2024, ha emès un informe de data 18 de març de 2024, en el qual, en síntesi, s'informa favorablement la concessió de la compatibilitat de l'exercici del lloc de treball pel treballador al servei d'aquest Institut, Sr. Miquel Malet Casas, amb la segona activitat demanada, sempre que no concorrin elements que impossibilitin l'autorització de la concessió de la compatibilitat sol·licitada, d'acord amb la normativa vigent.

Els serveis jurídics de l'Ajuntament de Reus, en data 4 d'abril de 2024, han emès un informe el qual conclou que no concorren elements normatius que impossibilitin "ex lege" el reconeixement de la concessió de compatibilitat sol·licitada pel Sr. Miquel Malet Casas.

FONAMENTS DE DRET:

I.- L'IMFE és un organisme autònom de l'Ajuntament de Reus i el seu personal es troba inclòs en l'àmbit d'aplicació de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques (article 2.1.c: "*El personal al servei de les Corporacions Locals i dels Organismes d'elles dependents*"), de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (article 1.2.d: "*el personal al servei de les corporacions locals i dels ens, els organismes i les empreses que en depenen*") i dels articles 329 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.

II.- L'article 329 del Decret 214/1990 de 30 de juliol, estableix:

"1. Es podrà declarar la compatibilitat del desenvolupament d'un lloc de treball en l'administració o de l'exercici d'activitats públiques amb les activitats privades en els supòsits següents:

(...)

b) Si el càrrec ocupat en l'entitat local requereix la presència efectiva de l'interessat en aquesta durant un horari igual o superior a la meitat de la jornada ordinària, només quan aquest càrrec tingui la consideració de prestació a temps parcial.

(...)

2. Sens perjudici del que disposa el punt anterior, en cap cas la suma de jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada no pot superar la jornada ordinària que tingui establerta l'entitat local, incrementada en un 50%."

III.- Els articles 11 a 15 de les lleis 21/1987, i els articles 11 i següents de la Llei 53/1984, en relació als requisits i limitacions per a l'exercici d'una activitat privada per part del personal inclòs en l'àmbit d'aplicació d'ambdues lleis, dels quals en resulta que la sol·licitud de compatibilitat de l'interessat no incorre en cap dels supòsits que impedeixin l'autorització del mateix, per a l'exercici de l'activitat privada esmentada, d'acord amb el que estableix l'article 12 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques i l'article 330 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.



IV.- Els articles 321 i següents del Reglament del personal al servei de les entitats locals i els preceptes els aplicables de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya.

VI.- De conformitat amb l'article 333.a) del Decret 214/1990, de 30 de juliol i l'article 22.2 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, correspon al Ple de la Corporació, previ informe, en el seu cas, del director de l'ens que correspongui, resoldre les sol·licituds de compatibilitat.

Per acord plenari de data 26 de juny de 2023, en virtut del qual es van delegar totes les competències delegables del Ple de la Corporació a la Junta de Govern Local, d'acord amb el que estableix l'article 22.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local.

Per tot l'exposat, amb el dictamen previ de la Comissió Informativa de Serveis Generals, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

PRIMER: Reconèixer la compatibilitat de l'exercici del lloc de treball ocupat pel Sr. Miquel Malet Casas, personal laboral de l'IMFE, amb una segona activitat privada de realització de tasques de vigilància d'exàmens de llengües estrangeres a l'empresa Exams Baix Camp SL, , on prestarà els seus serveis per compte d'altre.

SEGON: El reconeixement esmentat al Sr. Miquel Malet Casas resta condicionat al compliment per la seva part de la jornada i l'horari de treball a l'IMFE, i a l'estricta compliment de les limitacions legals establertes a la Llei 53/1984, i a la Llei 21/1987, i de les condicions previstes en els articles 329, 330, 335, 343 del Reglament del personal al servei de les entitats locals.

TERCER: Notificar aquest acord al Sr. Miquel Malet Casas i a l'Institut Municipal de Formació i Empresa "Mas Carandell".

QUART: Aquest acord és definitiu en via administrativa i contra ell es pot interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats del Contenciós Administratiu de Tarragona, o en el cas que el domicili de la interessada sigui a Catalunya però fora d'aquesta a la circumscripció on tingui el domicili, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

No obstant això, amb caràcter potestatiu es pot interposar recurs previ de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la present notificació."

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per assentiment.

8. Recursos Humans. Sol·licitud de compatibilitat per a l'exercici d'activitat privada presentada pel Sr. A.G.C. treballador de l'Ajuntament de Reus.

"Vista la sol·licitud presentada pel Sr. Artur De la Guardia Castro, tècnic auxiliar de protecció civil de l'Ajuntament de Reus, de reconeixement de compatibilitat per a l'exercici de l'activitat privada, per compte d'altre, com a monitor a la biblioteca/ludoteca del municipi d'Almóster, de dilluns a dijous de les 17:00 a les 19:00 hores, fora de l'horari de la seva jornada laboral.



Considerant la normativa vigent en matèria d'incompatibilitats del personal al servei de les entitats locals, i més concretament els articles 329 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.

Vist que l'art. 329 del Decret 214/1990 de 30 de juliol, estableix:

«1. Es podrà declarar la compatibilitat del desenvolupament d'un lloc de treball en l'administració o de l'exercici d'activitats públiques amb les activitats privades en els supòsits següents:

(...)

b) Si el càrrec ocupat en l'entitat local requereix la presència efectiva de l'interessat en aquesta durant un horari igual o superior a la meitat de la jornada ordinària, només quan aquest càrrec tingui la consideració de prestació a temps parcial.

(...)

2. Sens perjudici del que disposa el punt anterior, en cap cas la suma de jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada no pot superar la jornada ordinària que tingui establerta l'entitat local, incrementada en un 50%.»

(...)

Vist l'informe emès per l'Inspector Cap de la Guàrdia Urbana en el que s'informa que el lloc de treball que ocupa la interessada en aquest Ajuntament no implica causa de incompatibilitat amb l'exercici de l'activitat privada esmentada.

Vist l'informe tècnic emès pel Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament de Reus, que conclou que no concorren elements normatius que impossibilitin l'autorització de la concessió de la compatibilitat sol·licitada.

Atès que la sol·licitud de compatibilitat interessada no incorre en cap dels supòsits que impedeixin l'autorització de la mateixa, per a l'exercici de l'activitat pública esmentada, d'acord amb el que estableix l'art. 12 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques i l'art. 330 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.

Que en relació a l'òrgan competent per aprovar la compatibilitat, de conformitat amb l'article 333 a) del Decret 214/1990, de 30 de juliol i l'article 22.2 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, correspon al Ple de la Corporació, previ informe, en el seu cas, del director de l'ens que correspongui, resoldre les sol·licituds de compatibilitat.

Donat que la Junta de Govern Local és competent per a l'adopció dels acords resolutoris sobre situacions de compatibilitat o incompatibilitat dels empleats públics municipals, en virtut de l'acord del Ple de data 26 de juny de 2023 pel qual es van delegar totes les competències delegables del Ple de la Corporació a la Junta de Govern Local, d'acord amb el que estableix l'article 22.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local.

Vistos els articles 321 i següents del Reglament del personal al servei de les entitats locals i els aplicables de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya, la disposició final tercera del Real Decret Legislatiu 5/2015,



de 30 d'octubre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP),

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, previ dictamen de la Comissió Informativa de Serveis Generals, l'adopció del següent acord:

1. Reconèixer la compatibilitat de l'exercici del lloc de treball ocupat pel Sr. Artur De la Guardia Castro, tècnic auxiliar de protecció civil de l'Ajuntament de Reus, per a l'exercici de l'activitat privada, per compte d'altre, com a monitor a la biblioteca/ludoteca del municipi d'Almóster, de dilluns a dijous de les 17:00 a les 19:00 hores, fora de l'horari de la seva jornada laboral.
2. L'autorització atorgada al Sr. De la Guardia Castro ve subjecte al compliment de les condicions previstes en els articles 329, 330, 335, 343 del Reglament del personal al servei de les entitats locals, 12 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques i article 11 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat.

Aquesta resolució és definitiva en via administrativa i contra ella podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats del Contenciós Administratiu de Tarragona o en cas que el vostre domicili sigui a Catalunya però fora d'aquesta circumscripció, davant dels jutjats contenciosos administratius amb competència a la circumscripció on tingueu el vostre domicili, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

No obstant això, amb caràcter potestatiu podeu interposar recurs previ de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la present notificació."

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per assentiment.

9. Recursos Humans. Sol·licitud de compatibilitat per a l'exercici d'activitat privada presentada pel Sr. M.B.O. treballador de l'Ajuntament de Reus.

"Vista la sol·licitud presentada pel Sr. Marc Busquets Obré, assessor del grup municipal Esquerra Republicana de Catalunya de l'Ajuntament de Reus, de reconeixement de compatibilitat per a l'exercici de l'activitat privada, per compte propi, com a gestor de web i xarxes socials, que no tingui cap lligam amb l'Ajuntament de Reus, fora de l'horari de treball a l'Ajuntament de Reus.

Considerant la normativa vigent en matèria d'incompatibilitats del personal al servei de les entitats locals, i més concretament els articles 329 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.

Vist que l'art. 329 del Decret 214/1990 de 30 de juliol, estableix:

«1. Es podrà declarar la compatibilitat del desenvolupament d'un lloc de treball en l'administració o de l'exercici d'activitats públiques amb les activitats privades en els supòsits següents:

(...)

b) Si el càrrec ocupat en l'entitat local requereix la presència efectiva de l'interessat en aquesta durant un horari igual o superior a la meitat de la



*jornada ordinària, només quan aquest càrrec tingui la consideració de prestació a temps parcial.
(...)*

*2. Sens perjudici del que disposa el punt anterior, en cap cas la suma de jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada no pot superar la jornada ordinària que tingui establerta l'entitat local, incrementada en un 50%.»
(...)*

Vist l'informe emès pel Portaveu del Grup Municipal Esquerra Republicana de Catalunya en el que s'informa que el lloc de treball que ocupa l'interessat en aquest Ajuntament no implica causa de incompatibilitat amb l'exercici de l'activitat privada esmentada.

Vist l'informe tècnic emès pel Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament de Reus, que conclou que no concorren elements normatius que impossibilitin l'autorització de la concessió de la compatibilitat sol·licitada.

Atès que la sol·licitud de compatibilitat interessada no incorre en cap dels supòsits que impedeixin l'autorització de la mateixa, per a l'exercici de l'activitat pública esmentada, d'acord amb el que estableix l'art. 12 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques i l'art. 330 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.

Que en relació a l'òrgan competent per aprovar la compatibilitat, de conformitat amb l'article 333 a) del Decret 214/1990, de 30 de juliol i l'article 22.2 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, correspon al Ple de la Corporació, previ informe, en el seu cas, del director de l'ens que correspongui, resoldre les sol·licituds de compatibilitat.

Donat que la Junta de Govern Local és competent per a l'adopció dels acords resolutoris sobre situacions de compatibilitat o incompatibilitat dels empleats públics municipals, en virtut de l'acord del Ple de data 26 de juny de 2023 pel qual es van delegar totes les competències delegables del Ple de la Corporació a la Junta de Govern Local, d'acord amb el que estableix l'article 22.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local.

Vistos els articles 321 i següents del Reglament del personal al servei de les entitats locals i els aplicables de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya, la disposició final tercera del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP),

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, previ dictamen de la Comissió Informativa de Serveis Generals, l'adopció del següent acord:

1. Reconèixer la compatibilitat de l'exercici del lloc de treball ocupat pel Sr. Marc Busquets Obré, assessor del grup municipal Esquerra Republicana de Catalunya de l'Ajuntament de Reus, per a l'exercici de l'activitat privada, per compte propi, com a gestor de web i xarxes socials, que no tingui cap lligam amb l'Ajuntament de Reus, fora de l'horari de treball a l'Ajuntament de Reus.



2. L'autorització atorgada al Sr. Busquets Obré ve subjecte al compliment de les condicions previstes en els articles 329, 330, 335, 343 del Reglament del personal al servei de les entitats locals, 12 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques i article 11 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat.

Aquesta resolució és definitiva en via administrativa i contra ella podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats del Contenciós Administratiu de Tarragona o en cas que el vostre domicili sigui a Catalunya però fora d'aquesta circumscripció, davant dels jutjats contenciosos administratius amb competència a la circumscripció on tingueu el vostre domicili, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

No obstant això, amb caràcter potestatiu podeu interposar recurs previ de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la present notificació."

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per assentiment.

10. Recursos Humans. Sol·licitud de compatibilitat per a l'exercici d'activitat privada presentada per la Sra. SB.R.G. treballadora de l'Ajuntament de Reus.

"Vista la sol·licitud presentada per la Sra. Sandra Begoña Rosa Gallardo, agent de la Guàrdia Urbana de l'Ajuntament de Reus, de reconeixement de compatibilitat per a l'exercici de l'activitat privada, per compte d'altre, com a docent de l'empresa ADDPOL, fora de l'horari de treball i que no tingui cap lligam amb l'Ajuntament de Reus.

Considerant la normativa vigent en matèria d'incompatibilitats del personal al servei de les entitats locals, i més concretament els articles 329 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.

Vist que l'art. 329 del Decret 214/1990 de 30 de juliol, estableix:

«1. Es podrà declarar la compatibilitat del desenvolupament d'un lloc de treball en l'administració o de l'exercici d'activitats públiques amb les activitats privades en els supòsits següents:

(...)

b) Si el càrrec ocupat en l'entitat local requereix la presència efectiva de l'interessat en aquesta durant un horari igual o superior a la meitat de la jornada ordinària, només quan aquest càrrec tingui la consideració de prestació a temps parcial.

(...)

2. Sens perjudici del que disposa el punt anterior, en cap cas la suma de jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada no pot superar la jornada ordinària que tingui establerta l'entitat local, incrementada en un 50%.»

(...)

Vist l'informe emès per l'Inspector Cap de la Guàrdia Urbana en el que s'informa que el lloc de treball que ocupa la interessada en aquest Ajuntament no implica causa de incompatibilitat amb l'exercici de l'activitat privada esmentada.



Vist l'informe tècnic emès pel Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament de Reus, que conclou que no concorren elements normatius que impossibilitin l'autorització de la concessió de la compatibilitat sol·licitada.

Atès que la sol·licitud de compatibilitat interessada no incorre en cap dels supòsits que impedeixin l'autorització de la mateixa, per a l'exercici de l'activitat pública esmentada, d'acord amb el que estableix l'art. 12 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques i l'art. 330 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.

Que en relació a l'òrgan competent per aprovar la compatibilitat, de conformitat amb l'article 333 a) del Decret 214/1990, de 30 de juliol i l'article 22.2 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, correspon al Ple de la Corporació, previ informe, en el seu cas, del director de l'ens que correspongui, resoldre les sol·licituds de compatibilitat.

Donat que la Junta de Govern Local és competent per a l'adopció dels acords resolutoris sobre situacions de compatibilitat o incompatibilitat dels empleats públics municipals, en virtut de l'acord del Ple de data 26 de juny de 2023 pel qual es van delegar totes les competències delegables del Ple de la Corporació a la Junta de Govern Local, d'acord amb el que estableix l'article 22.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local.

Vistos els articles 321 i següents del Reglament del personal al servei de les entitats locals i els aplicables de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya, la disposició final tercera del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP),

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, previ dictamen de la Comissió Informativa de Serveis Generals, l'adopció del següent acord:

1. Reconèixer la compatibilitat de l'exercici del lloc de treball ocupat per la Sra. Sandra Begoña Rosa Gallardo, agent de la Guàrdia Urbana de l'Ajuntament de Reus, per a l'exercici de l'activitat privada, per compte d'altre, com a docent de l'empresa ADDPOL, fora de l'horari de treball i que no tinguin cap lligam amb l'Ajuntament de Reus.
2. L'autorització atorgada a la Sra. Rosa Gallardo ve subjecte al compliment de les condicions previstes en els articles 329, 330, 335, 343 del Reglament del personal al servei de les entitats locals, 12 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques i article 11 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat.

Aquesta resolució és definitiva en via administrativa i contra ella podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats del Contenciós Administratiu de Tarragona o en cas que el vostre domicili sigui a Catalunya però fora d'aquesta circumscripció, davant dels jutjats contenciosos administratius amb competència a la circumscripció on tingueu el vostre domicili, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
29/05/2024



AJUNTAMENT DE REUS

No obstant això, amb caràcter potestatiu podeu interposar recurs previ de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la present notificació."

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per assentiment.

I, sense més assumptes a tractar s'aixeca la sessió de la qual, com a secretari general, estenc aquesta acta, amb el vistiplau de la Molt Il·lustre Sra. Alcaldessa.

El secretari general

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
29/05/2024